



Kinderdagverblijf Billies

HUISREGLEMENT

Inleiding

Kinderdagverblijf Billies biedt dagopvang aan kinderen van 0 - 4 jaar en buitenschoolse opvang aan kinderen van 4 - 13 jaar. Het huisreglement is van toepassing op de vestigingen op de Planetenlaan 1a en Turfveldenstraat 2a te Eindhoven en dient als aanvulling op de algemene voorwaarden van de branche organisatie.

Artikel 1: Openingstijden

Het kinderdagverblijf is gedurende 52 weken per jaar open, m.u.v feestdagen en maximaal 1 sluitingsdag. Deze dag is *de dag na Hemelvaart*. Wij zijn gesloten op nationale feestdagen. Billies is geopend van maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 18.30 uur. Vakantieroosters voor de buitenschoolse opvang worden jaarlijks door kinderdagverblijf Billies vastgesteld aan de hand van het adviesrooster van de BOV (Brabants Overleg Vakantieplanning).

Dagopvang

Ochtenddeel 7.30 uur tot 13.00 uur

Middagdeel van 13.00 uur tot 18.30 uur

Haal en breng tijd tussen de middag van 12.30 uur tot 13.00 uur

BSO

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 15.00 uur tot 18.30 uur

Op woensdag en ook facultatief op vrijdag van 12.00 uur tot 18.30 uur

In de 12 weken schoolvakantie: maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 18.30 uur

Vakantie opvang:

12 weken school vakantie volgens het adviesrooster van de BOV maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 18.30 uur

Artikel 2: Invulling kindplaatsen

Plaatsing van kinderen geschiedt uitsluitend overeenkomstig de normen van Kinderdagverblijf Billies.

Deze normen zijn:

1. Ieder kind bezet minimaal 2 dagdelen per week en voor de BSO 1 dag per week.
2. Leeftijd voor het kinderdagverblijf is 8 weken tot 4 jaar, BSO 4 tot 13 jaar.
3. De plaatsbaarheid in de groepen wordt bepaald door Billies. Om de plaatsbaarheid in het dagverblijf te bevorderen wordt er naar gestreefd de bezetting optimaal te benutten, dat wil zeggen evenveel ochtenddagdelen als middagdelen.

4. Billies moet op de hoogte zijn van de gezondheidstoestand van het kind; is het kind al dan niet ingeënt volgens de richtlijnen van het consultatiebureau.

Artikel 3: Niet vervulling van kindplaatsen

Indien de afnemer de overeengekomen kindplaats(en), cq. delen daarvan, met Kinderdagverblijf Billies niet daadwerkelijk benut, is deze desondanks het volledig overeengekomen bedrag per kindplaats door de afnemer verschuldigd.

Artikel 4: Halen en brengen

We verzoeken u vriendelijk uw kind op tijd te brengen en te halen. Uw kind zonder bericht te laat ophalen is zowel voor uw kind als de groepsleiding niet prettig. Als dit onverhoeds niet lukt dan blijft de groepsleiding bij uw kind. U ontvangt nadien een rekening in overeenstemming met de extra opvangtijd.

In het geval dat uw kind door iemand anders dan uzelf zal worden opgehaald, moet u dit van tevoren doorgeven aan de groepsleiding. Kinderen worden niet, aan voor de groepsleiding onbekende personen, meegegeven.

Indien uw kind niet komt op de afgesproken dag(en) dient u dit te melden voor 9.00 uur bij het kinderdagverblijf.

Indien er gebruik wordt gemaakt van de buitenschoolse opvang en uw kind wordt niet afgemeld bij het kinderdagverblijf dan kunnen eventuele extra taxikosten bij u in rekening worden gebracht. Indien uw kind wel op de buitenschoolse opvang komt maar incidenteel geen gebruik maakt van het taxivervoer, dan verzoeken wij u dit voor 9.00 uur te melden bij het kinderdagverblijf.

Artikel 5 : Wisselen van dagdelen

Uw kind is geplaatst op vaste dagdelen maar incidenteel kan het voorkomen dat u hiervan wil afwijken. Het is beperkt mogelijk om een vast dag(deel) te wisselen voor een dag(deel) dat uw kind gewoonlijk niet komt. Het wisselen van een dagdeel kunt u aanvragen bij het dagverblijf. Men beoordeelt op basis van wettelijke en kwalitatieve normen of de aanvraag gehonoreerd kan worden. Het wisselen van een dagdeel is kosteloos. Wisselen van dagdelen is alleen mogelijk binnen een aaneengesloten periode van 7 dagen (dit moet u minimaal 2 dagen van tevoren aangeven).

Het wisselen van dagdelen is niet mogelijk als het gaat om de erkende feestdagen en de * vastgestelde sluitingsdagen.

(Nieuwjaarsdag, tweede paasdag, Koninginnedag, Hemelvaartsdag * dag na Hemelvaart, tweede pinksterdag en Eerste en Tweede kerstdag).

Artikel 6: Extra opvang: incidentele opvang, opvang op schoolvrije dagen, extra opvang tijdens schoolvakanties en vakantieopvang

Het dagverblijf biedt de mogelijkheid voor reeds geplaatste kinderen om incidenteel een extra dagdeel te komen. Dit kan echter alleen als de bezetting dit toelaat. Als dit extra dagdeel eenmaal gereserveerd is wordt deze ook volledig aan u gefactureerd. Er bestaat ook een mogelijkheid om per dagdeel 1 uur extra in te kopen i.v.m. afwijkende haal- en brengtijden tussen de middag. Deze wijkt dan maximaal 1 uur af van de normale tijd. (gebruikelijke tijd is van 12.30 - 13.00 uur)

De aanvraag voor deze opvangmogelijkheden moet bij de leidinggevende worden ingediend. U krijgt vooraf van de leidinggevende een factuur en het verzoek een eenmalige machtiging in te vullen zodat wij het te betalen bedrag automatisch kunnen afschrijven van uw bank/girotekening.

Artikel 7: Vakantie

Het kinderdagverblijf is gedurende 52 weken per jaar op maandag tot en met vrijdag open m.u.v. feestdagen en maximaal 1 sluitingsdag. Deze dag is de dag na Hemelvaart. Wij zijn gesloten op Nieuwjaarsdag, Tweede Paasdag, Koninginnedag, Hemelvaartsdag, Tweede Pinksterdag, eerste en Tweede Kerstdag.

Voor deze bijzondere dagen wordt de nota kinderopvang gewoon doorberekend. Het kinderdagverblijf kent geen sluiting in de zomer.

Het kan voorkomen dat rond de zomer- en kerstvakanties de groepen zo klein zijn dat er besloten wordt groepen samen te voegen binnen het eigen kinderdagverblijf. Vooraf vindt onder de gebruikers een inventarisatie plaats over het daadwerkelijk gebruik van de opvang tijdens vakantieperiodes.

Artikel 8 : Ziekte

Het is vaak moeilijk aan te geven wanneer een kind "ziek" te noemen is. Over het algemeen heeft een ziek kind specifieke zorg en aandacht nodig die een kinderdagverblijf niet altijd kan bieden. Het is ter beoordeling van de leidinggevende of een ziek kind opgevangen kan worden.

Wanneer uw kind ziek wordt op het kinderdagverblijf, wordt altijd met u contact opgenomen. In overleg met u kan actie ondernomen worden. Voor de gevallen dat u niet bereikbaar bent, dient u een of twee telefoonnummers van personen aan te leveren die in plaats van u gebeld kunnen worden. Het is ter beoordeling van de leidinggevende of het zieke kind moet worden opgehaald.

Indien uw kind direct medische hulp nodig heeft, zal de eerste zorg uitgaan naar het kind. Vervolgens wordt zo spoedig mogelijk contact met u of de plaatsvervangende personen opgenomen.

Wanneer uw kind ziek is en niet komt, verzoeken wij u het kinderdagverblijf te bellen. We willen dan ook graag weten wat er aan de hand is zodat we, indien nodig, andere ouders kunnen informeren over mogelijk besmettingsgevaar.

Wij adviseren nadrukkelijk uw kind te laten vaccineren volgens het programma van het Consultatiebureau en de GGD.

Indien u wilt dat wij medicijnen aan uw kind geven, kan dit alleen indien dit binnen het protocol medicijntoediening is geregeld en ondertekend.

Als uw kind een infectieziekte oploopt hanteren wij het volgende beleid. Een kind met een infectieziekte mag op Billies worden opgevangen mits het besmettingsgevaar volledig voorbij is. Het is belangrijk dat de diagnose wordt gesteld door een arts die dan ook kan beslissen wanneer het besmettingsgevaar voorbij is. De ouders zijn hier verantwoordelijk voor.

Er zijn twee belangrijke criteria voor het al dan niet uitsluiten van een kind uit de opvang wegens besmettelijke ziekte:

1. Het risico dat de **omgeving** loopt
2. Het risico dat het **kind** zelf loopt.

Voorbeelden van symptomen zijn:

- Diarree: lopende of waterige ontlasting met koorts ofwel bloederige ontlasting
- Braken met algemeen ziek zijn
- Zware hoest met algemeen ziek zijn, koorts of ademhalingsmoeilijkheden
- Een gele huid of geel oogwit.
- Huiduitslag: open wondjes, vlekjes of blaasjes waar vocht uit kan komen met risico op infectiegevaar en besmettingsgevaar (bijvoorbeeld waterpokken, krentenbaard etc.)
- Koorts (>38.5°C) dat gepaard gaat met keelpijn, braken, diarree, oorpijn, prikkelbaarheid, verwardheid
- Elk kind dat wegens ziekte zoveel aandacht vraagt dat de gezondheid en/of de veiligheid van andere kinderen niet meer gegarandeerd kan worden.
- Elk kind dat niet kan deelnemen aan de normale activiteiten van de kinderopvang wegens ziekte-toestand.

Artikel 9: Wenperiode

Voordat uw kind daadwerkelijk wordt opgevangen vindt er eerst een kennismaking- of intakegesprek plaats op de vestiging.

Tijdens dit gesprek zullen o.a. afspraken gemaakt worden over de wenperiode. Soms is het wenselijk dat u gedurende een periode voorafgaande aan de plaatsing even met uw kind aanwezig bent in de groep. Zo kunnen u en uw kind kennis maken en vertrouwd raken met de dagelijkse gang van zaken op het kinderdagverblijf.

Artikel 10: Pedagogische beleidsplan

Billies heeft haar pedagogische uitgangspunten vastgelegd in een pedagogische werkplan en beleidsplan. Het pedagogisch beleid ligt ter inzage voor ouders op de vestiging. Billies heeft haar pedagogische handelingen uitgewerkt in protocollen. Deze liggen ook ter inzage in het dagverblijf.

Artikel 11: Voeding en verzorging:

Voedingsproducten worden conform het protocol voeding verstrekt. Billies verzoekt de ouders flesvoeding of andere babyvoeding en diëtvoeding zelf mee te brengen. Bij het kennismaking- of intakegesprek wordt uitgebreid ingegaan op de gewoonten van uw kind.

Artikel 12 : Kind- volgsysteem

Op Billies wordt het welbevinden en de ontwikkeling van uw kind gevolgd aan de hand van een kindvolgsysteem.

Er wordt gevolgd hoe het gaat met het kind in de opvang situatie waarbij gebruik gemaakt wordt van vaste formulieren.

Een keer per jaar vindt er een oudergesprek plaats waarin de ontwikkeling van het kind wordt besproken.

Artikel 13: Eigen speelgoed en kleding

Het kinderdagverblijf stelt zich niet verantwoordelijk voor het zoek raken van eigen speelgoed en kleding van uw kind.

Artikel 14: Oudercontacten

Tijdens het halen en brengen van de kinderen hebben de ouders of verzorgers de gelegenheid informatie uit te wisselen met de aanwezige leiding. Natuurlijk bestaat er altijd de mogelijkheid om vaker een oudergesprek te voeren. Wilt u even rustig met een leidster of leidinggevende praten, dan kunt u daar altijd een afspraak voor maken.

Een of meerdere keren per jaar wordt een (algemene) ouderavond georganiseerd. Billies heeft een ouderraad.

Artikel 15: Klachtenprocedure

Mocht u een klacht hebben, dan is het de bedoeling dat deze in eerste instantie bij de betreffende medewerker van het kinderdagverblijf wordt gemeld. Is de betreffende medewerker niet bij machte en/of bevoegd de klacht af te handelen dan wordt de klacht door haar leidinggevende in behandeling genomen. Wanneer u niet tevreden bent over de afhandeling van uw klacht, dan is het mogelijk de klacht in te dienen bij een externe klachtencommissie van Kinderdagverblijf Billies.. Bij de directie ligt de procedure ter inzage.

Artikel 16: Aansprakelijkheid

Door kinderdagverblijf Billies wordt geen aansprakelijkheid aanvaard, behoudens voor zover de door kinderdagverblijf Billies afgesloten aansprakelijkheidsverzekering in voorkomend geval aanspraak op een uitkering geeft.

Bovengenoemde aansprakelijkheid is derhalve beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering.

Billies heeft een ongevallen verzekering afgesloten. Deze verzekering kent een beperkte dekking van kosten ten gevolge van een ongeval ten tijde van de opvang.

Artikel 17: Einde van de overeenkomst

1. Partijen kunnen de overeenkomst opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van twee kalender maanden.

Opzegging dient schriftelijk te geschieden en wel voor de eerste van de maand. Bij opzegging door de afnemer is de datum van ontvangst van de opzegging voor kinderdagverblijf Billies bepalend.

2. Ook wanneer partijen de overeenkomst voor een gedeelte van de overeengekomen dagdelen op willen zeggen, geldt het hiervoor in sub. 1 gestelde.

3. Voor Kinderdagverblijf Billies geldt, in afwijking van het hiervoor sub. 1 en 2 gestelde, een opzegtermijn van één maand in geval er sprake is van een dusdanig verstoorde relatie tussen de afnemer enerzijds en (de leidster(s) van) het kinderdagverblijf anderzijds, waaronder begrepen herhaalde en/of ernstige overtreding van de huisregels, zulks te onzer beoordeling, dat voortzetting van de kinderopvang in redelijkheid niet langer van ons verlangd kan worden.

4. Vanaf 2 maanden na de in overeenkomst genoemde ingangsdatum, heeft elk van de partijen het recht deze overeenkomst door schriftelijke opzegging te beëindigen. De minimum afname is twee maanden. Ook als de overeenkomst binnen twee maanden voor plaatsingsdatum van een aantal dagdelen wordt opgezegd, geldt de hiervoor gestelde regel van twee maanden.

5. De overeenkomst kan zonder inachtneming van een opzegtermijn worden opgezegd:

- a. Als het kind, ten behoeve waarvan de overeenkomst is afgesloten, overlijdt;
- b. Als het kind, ten behoeve waarvan de overeenkomst is afgesloten, blijvend invalide wordt en de invaliditeit zodanig is dat behoorlijke kinderopvang door ons redelijkerwijze niet meer mogelijk moet worden geacht;
- c. In geval van faillissement van kinderdagverblijf Billies

Artikel 18: Overmacht

1. Indien kinderdagverblijf Billies haar verplichtingen uit de overeenkomst met afnemer niet of slechts gedeeltelijk kan nakomen als gevolg van overmacht, is kinderdagverblijf Billies gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten voor de duur der overmacht, zonder dat kinderdagverblijf Billies schadeplichtig is.

2. Indien de overmacht toestand twee maanden heeft geduurd, hebben beide partijen het recht de overeenkomst door een schriftelijke verklaring buitengerechtelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat kinderdagverblijf Billies schadeplichtig is, ook niet in het geval kinderdagverblijf Billies als gevolg van de overmacht enig voordeel mocht hebben.

3. Onder overmacht wordt onder andere verstaan: feiten en omstandigheden die de gehele of gedeeltelijke nakoming van de met afnemer gesloten overeenkomst verhinderen en die niet aan kinderdagverblijf Billies kan worden toegerekend of omstandigheden waardoor de nakoming in redelijkheid niet kan worden verlangd, ongeacht of die omstandigheden ten tijde van het sluiten van de overeenkomst al dan niet voorzienbaar waren. Onder de hiervoor bedoelde feiten en omstandigheden zullen onder andere begrepen zijn: stakingen, algemene vervoersproblemen, het optreden van besmettelijke ziekten onder de kinderen van het kinderdagverblijf.

4. Indien kinderdagverblijf Billies bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is kinderdagverblijf Billies gerechtigd hetgeen zij reeds heeft uitgevoerd, afzonderlijk aan de afnemer in rekening te brengen. Afnemer is alsdan gehouden hetgeen in rekening is gebracht te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 19: Privacy

Regelmatig worden er van de kinderen foto's en/of video-opnames gemaakt tijdens speciale activiteiten, onder andere voor de presentatie van onze website. Indien u hiertegen bezwaar heeft kunt u dit schriftelijk aangeven.

Billies gaat op een vertrouwelijke manier om met de door haar ontvangen gegevens en zal, behoudens de bij de wet vastgelegde uitzonderingen, deze gegevens niet beschikbaar stellen aan derden.

Artikel 20 : Veiligheid

Billies kinderopvang heeft een calamiteitenplan. Op iedere locatie is er een geschoolde bedrijfshulpverlener.

Artikel 21 : Hygiëne

Billies voert haar hygiënebeleid uit volgens de kwaliteitseisen van de kinderopvang.

Artikel 22: Betaling

1. De betaling van hetgeen de door de afnemer op grond van de met Billies gesloten overeenkomst aan ons verschuldigd is, dient te geschieden in euro's (vooruitbetaling in 12 maandelijkse termijnen) en binnen veertien dagen na factuurdatum, zonder dat korting en/of verrekening is toegestaan.

a. De betalingen zullen d.m.v. van automatische incasso geschieden. Daartoe zult u een machtigingsformulier van ons ontvangen. Billies factureert rond de 15e van de maand. De incassodatum is de 29e vóór de desbetreffende opvang maand. Wordt er geen incasso afgegeven of wordt de automatische incasso geweigerd, dan wordt per maand €5.- administratie kosten in rekening gebracht.

2. Het factuurbedrag is bij niet tijdige betaling onmiddellijk opeisbaar en de afnemer is alsdan in verzuim zonder dat enige ingebrekestelling is vereist. Bij niet tijdige betaling is de afnemer aan kinderdagverblijf Billies rente verschuldigd over het factuurbedrag ter hoogte van de wettelijke rente, vermeerderd met 2 %.

3. Bij niet of niet tijdige betaling is kinderdagverblijf Billies gerechtigd de overeenkomst met de afnemer zonder rechterlijke tussenkomst middels een schriftelijke verklaring te ontbinden.

4. In geval van niet tijdige betaling door de afnemer, zoals surseance of aanvragen daartoe, faillissement of aanvragen daartoe en/of liquidatie van het bedrijf van de afnemer of bedrijfsbeëindiging door de afnemer, is het factuurbedrag en al hetgeen de afnemer overigens ingevolge de overeenkomst aan kinderdagverblijf Billies verschuldigd is, onmiddellijk opeisbaar. Kinderdagverblijf Billies is gerechtigd alle niet volledig uitgevoerde overeenkomsten zonder rechterlijke tussenkomst door een schriftelijke verklaring te ontbinden, dan wel haar verplichtingen op te schorten, onverminderd al haar overige rechten, waaronder het recht op schadevergoeding.

5. Bij niet nakoming van verplichtingen is de afnemer gehouden om alle, door het kinderdagverblijf Billies gemaakte en te maken kosten, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, te vergoeden. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen 15 % van de verschuldigde hoofdsom, met een minimum van €120,- exclusief BTW.

Algemeen

! Het is niet toegestaan te roken in het dagverblijf.

! Kinderdagverblijf Billies is niet aansprakelijk voor het zoek raken van persoonlijke bezittingen.

! Indien het huisreglement wijzigt, wordt u hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.

! De kinderen van kinderdagverblijf Billies gaan wel eens onder begeleiding wandelen buiten het terrein van kinderdagverblijf Billies. Als u hier **geen toestemming** voor verleent moet u dit **schriftelijk indienen**.